



UNIVERSITAS GUNADARMA
FAKULTAS EKONOMI
JURUSAN / PROGRAM STUDI MANAJEMEN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Nama Mata Kuliah	Kode Mata Kuliah	Bobot (sks)	Semester	Tgl Penyusunan
Pengantar Manajemen *	IT021245	2	2	14 September 2018
Otorisasi	Nama Koordinator Pengembang RPS	Koordinator Bidang Keahlian (Jika Ada)	Ka PRODI	
	tanda tangan Budi Utami, SE., MM	Tanda tangan Budi Utami, SE., MM	Tanda tangan Iman Murtono Soenhadji Ph.D	

Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah	
S10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.	
P1	Menguasai konsep teoritis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, keuangan, investasi, dan perbankan) pada berbagai jenis organisasi.	
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.	
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.	
KU3	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.	
KK1	Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan anggaran, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi.	
KK4	Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional.	
KK5	Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat diberbagai tipe organisasi pada tingkat operasional, berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.	

	CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)	
	CPMK1	Mampu menjelaskan pengertian dan evolusi teori manajemen (KU1, KK1);
	CPMK2	Mampu memahami pengertian, bentuk, fungsi dan ciri-ciri perencanaan. (P1,KU1,KK4);
	CPMK3	Mampu menjelaskan proses pembuatan keputusan rasional, permasalahan dan pemecahannya (KK5);
	CPMK4	Mampu mengetahui pengendalian dan metode pengendalian (S10, KK5);
	CPMK5	Mampu mengetahui cara pengelolaan informasi yang baik (KU3, KK5).
Diskripsi Singkat MK	Pada mata kuliah ini mahasiswa belajar tentang pengertian dan pengetahuan serta pemahaman dalam mengelola organisasi, dari mulai merencanakan, pengorganisasian, koordinasi, motivasi, kepemimpinan dan pengawasan serta menangani konflik dalam organisasi dan penggunaan Sistem Informasi Manajemen.	
Bahan Kajian / Materi Pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengaruh lingkungan dan evolusi teori Manajemen; lingkungan umum perusahaan, sejarah perkembangan Manajemen, pendekatan sistem manajemen. 2. Perencanaan strategis; pentingnya suatu perencanaan, hubungan perencanaan dengan fungsi lain, proses penyusunan perencanaan. 3. Pemecahan masalah dan pengambilan keputusan; macam keputusan manajemen, tahap-tahap pengambilan keputusan. 4. Pembagian kerja dan struktur organisasi; struktur organisasi, departementalisasi, bentuk-bentuk struktur organisasi. 5. Koordinasi dan rentang manajemen; kebutuhan koordinasi, mekanisme pengkoordinasian dasar, rentang manajemen, prinsip-prinsip manajemen. 6. Pendelegasian Wewenang; Wewenang Lini, Staf, dan fungsional, delegasi yang efektif, prinsip-prinsip pendelegasian. 7. Sentralisasi dan Desentralisasi; faktor-faktor desentralisasi, keuntungan dan kerugian desentralisasi. 8. Motivasi; proses motivasi, pendekatan terhadap motivasi, teori tentang motivasi. 9. Kepemimpinan; Tipologi kepemimpinan, teori kepemimpinan. 10. Dinamika konflik dalam organisasi; perubahan pandangan tentang konflik, jenis-jenis konflik, penanggulangan konflik lini dan staf. 11. Peran dan teknik pengendalian dalam manajemen; jenis-jenis pengendalian, perancangan sistem pengendalian, metode pengendalian anggaran. 12. Sistem Informasi Manajemen; mengimplementasikan sistem informasi manajemen dengan komputer dan keamanan, pemakaian komputer oleh pengguna akhir. 	
Daftar Referensi	Utama:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Amirullah dan Rindyah Hanafi, Pengantar Manajemen, Edisi pertama, Cetakan pertama, Graha Ilmu, Yogyakarta, 2002 2. James A. F. Stoner dan R. Edward Freeman, Manajemen, Jilid 1 dan 2, Intermedia, Jakarta 3. Stephen P. Robins dan Mery coulter, Manajemen, Edisi Indonesia, Jilid 1 dan 2, PT. Prehellindo, Jakarta, 1999 4. M. A. Mukhyi, Pengantar Manajemen Umum, Gunadarma, Jakarta, 1995 5. Soedjadi, Fx., Analisis Manajemen Modern, Kerangka pikir dan beberapa pokok aplikasi, Gunung Agung, Jakarta, 1997 6. Sondang P. Siagian MPA, Fungsi-fungsi manajemen, Bumi aksara, Jakarta, 1996 7. Sukanto Reksohadiprodo M. Com. Ph. D, Dasar-dasar manajemen, BPFE, Yogyakarta, 1996
	Pendukung:	<p>Buku-buku Pengantar Manajemen dan sumber lain dari internet.</p> <p>Artikel dan Jurnal yang terkait dengan Pengantar Manajemen.</p>

Media Pembelajaran	Perangkat lunak: —	Perangkat keras : Notebook & LCDProjector
Nama Dosen Pengampu	
Mata kuliah prasyarat (Jika ada)	Pengantar Bisnis	

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian		
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1,2	Mampu mengenal macam-macam lingkungan organisasi dan pengaruhnya terhadap perusahaan, pengertian manajemen, tanggung jawab sosial manajemen, dan etika manajer serta memahami sejarah manajemen, perkembangannya, teori manajemen dan pendekatan-pendekatan manajemen. [A1, B1]	Pengaruh lingkungan dan evolusi teori Manajemen; lingkungan umum perusahaan; sejarah perkembangan Manajemen; pendekatan sistem Manajemen.	<ul style="list-style-type: none"> Bentuk: Kuliah Metode: Problem Based Learning (FGD), Diskusi dalam kelompok 	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x60") BM: 2x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Menyusun ringkasan dlm bentuk makalah tentang pengertian, sejarah, teori manajemen beserta contoh nya. (Tugas-1) 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dengan topik bahasan atau materi. Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Tulisan makalah Presentasi 	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan menjelaskan tentang ilmu manajemen Ketepatan menjelaskan pendekatan manajemen Sistematika dan gaya presentasi 	15

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian		
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
3	Mampu memahami pengertian perencanaan, bentuk perencanaan yang strategis, fungsi perencanaan, ciri-ciri perencanaan yang baik. [A1, B1]	Perencanaan strategis; pentingnya suatu perencanaan; hubungan perencanaan dengan fungsi lain; proses penyusunan perencanaan.	Bentuk: Kuliah Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus	TM: 1x(2x50") BT: 1x(2x60") BM: 1x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Makalah: Studi Kasus tentang Perencanaan. (Tugas-2) 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dengan topik bahasan atau materi. Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Diskusi 	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan menjelaskan dan memahami pengertian perencanaan. 	5
4.	Mampu menjelaskan proses pembuatan keputusan rasional dan berbagai permasalahannya serta pemecahannya. [A3, B1]	Pemecahan masalah dan pengambilan keputusan; macam keputusan manajemen, tahap-tahap pengambilan keputusan.	Bentuk: Kuliah Metode: Diskusi Latihan Soal dan Menganalisa.	TM: 1x(2x50") BT: 1x(2x60") BM: 1x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Mengerjakan beberapa kasus Menganalisa hasil terkait dengan soal latihan Menjelaskan hasil analisa 	Kriteria: Ketepatan dalam menganalisis dan menjelaskan dengan baik. Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Diskusi Presentasi 	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan dalam pengambilan keputusan. 	10
5.	Mampu mengetahui pengertian organisasi, memahami pembagian kerja di perusahaan dan bentuk struktur organisasi. [A3, B1]	Pembagian kerja dan struktur organisasi; struktur organisasi, departementalisasi, bentuk-bentuk struktur organisasi.	Bentuk: Kuliah Metode: Self-Learning (V-Class)	TM: 1x(2x50") BT: 1x(2x60") BM: 1x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Makalah: Studi Kasus tentang organisasi, Pembagian kerja di perusahaan serta bentuk struktur organisasi. (Tugas-3) 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dengan materi. Bentuk non-test: Review dan Analisis.	<ul style="list-style-type: none"> Memahami pembagian kerja dan bentuk struktur organisasi. 	5

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian		
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
6.	Mampu memahami ruang lingkup koordinasi dan rentang manajemen serta meningkatkan koordinasi potensial, kegiatan, peran dan tingkatan manajemen. [A3, B1]	Koordinasi dan rentang manajemen; kebutuhan koordinasi, mekanisme pengkoordinasian dasar, rentang manajemen, prinsip-prinsip manajemen.	Bentuk: Kuliah Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus	TM: 1x(2x50") BT: 1x(2x60") BM: 1x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Membuat dan mengkaji contoh penerapan teori. Diskusi dalam Kelompok 	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Diskusi Presentasi 	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan dalam mengkoordinasi. 	10
7.	Mampu memahami pendelegasian wewenang, jenis, pola, manfaat serta pendelegasian efektif. [A1, B1]	Pendelegasian Wewenang; Wewenang Lini, Staf, dan fungsional, delegasi yang efektif, prinsip-prinsip pendelegasian.	Bentuk: Kuliah Metode: Problem Based Learning (FGD)	TM: 1x(2x50") BT: 1x(2x60") BM: 1x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Membuat dan mengkaji contoh penerapan teori. 	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Diskusi 	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan dalam pendelegasian 	5
8.	Mampu memahami tentang sentralisasi dan desentralisasi, keuntungan dan kerugian serta faktor-faktor yang mempengaruhi. [A3, B1]	Sentralisasi dan Desentralisasi; faktor-faktor desentralisasi, keuntungan dan kerugian desentralisasi.	Bentuk: Kuliah Metode: Self-Learning (V-Class)	TM: 1x(2x50") BT: 1x(2x60") BM: 1x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Mengerjakan beberapa kasus Menganalisa hasil terkait dengan soal latihan Menjelaskan hasil analisa 	Kriteria: Ketepatan dalam menganalisis dan menjelaskan. Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Diskusi Tulisan 	<ul style="list-style-type: none"> Memahami secara tepat tentang sentralisasi dan desentralisasi. 	10

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian		
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
9.	Mampu memahami tentang pengertian motivasi, proses motivasi, teori motivasi serta mengetahui tentang pengertian kepemimpinan, tipologi, fungsi dan sifat kepemimpinan dan teori kepemimpinan masa depan. [A1, B1]	Motivasi; proses motivasi, pendekatan terhadap motivasi, teori tentang motivasi.	Bentuk: Kuliah Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus	TM: 2x(2x50") BT: 2x(2x60") BM: 2x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Mengkaji dan mensarikan artikel journal. Makalah: Studi Kasus tentang Motivasi dan Kepemimpinan (Tugas-4) 	<p>Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan</p> <p>Bentuk non-test: Menjelaskan serta menyajikan dengan baik, bahan kajian atau materi tugas dari dosen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa paham sekali arti motivasi dari beberapa teori motivasi. 	10
10	Ujian Tengah Semester							70

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian		
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
11.	Mahasiswa memahami ruang lingkup dinamika konflik dalam organisasi dimulai dari konfliknya terjadi, jenis-jenis konflik, metode penanganan konflik dalam organisasi. [A3, B1]	Dinamika konflik dalam organisasi; perubahan pandangan tentang konflik, jenis-jenis konflik, penanggulangan konflik lini dan staf.	Bentuk: Kuliah Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus	TM: 1x(2x50") BT: 1x(2x60") BM: 1x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Makalah: Studi Kasus tentang Ruang Lingkup dinamika konflik dalam organisasi (Tugas-5) 	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Diskusi Presentasi 	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan dalam memahami konflik yang terjadi, dan dapat penanganan konflik dalam organisasi dengan beberapa metode. 	5
12.	Mahasiswa mengetahui mengapa manajer butuh pengendalian dan langkah-langkah dalam proses pengendalian, perancangan sistem pengendalian dan pengendalian keuangan, metode pengendalian anggaran serta jenis-jenis anggaran. [A1, B1]	Peran dan teknik pengendalian dalam manajemen; jenis-jenis pengendalian, perancangan sistem pengendalian, metode pengendalian anggaran.	Bentuk: Kuliah Metode: Self-Learning (V-Class)	TM: 1x(2x50") BT: 1x(2x60") BM: 1x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> Membuat dan mengkaji contoh penerapan teori. Diskusi dalam Kelompok. 	Kriteria: Kemampuan menyampaikan pendapat dari kasus. Bentuk non-test: Membahas dan menganalisis contoh kasus.	Mahasiswa paham terhadap langkah-langkah dalam sistem pengendalian dan pengendalian keuangan, metode pengendalian anggaran serta jenis-jenis anggaran	10

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian		
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
13.	Mahasiswa mengetahui cara pengelolaan informasi yang baik dengan mengerti sistem informasi manajemen, implementasi dan keamanan informasi manajemen dan teknik menggunakan komputer sebagai alat bantu. [A1, B1]	Sistem Informasi Manajemen; mengimplementasikan sistem informasi manajemen dengan komputer dan keamanan, pemakaian komputer oleh pengguna akhir.	Bentuk: Kuliah Metode: Diskusi Latihan Soal	TM: 2x(2x50") BT: 2x(2x60") BM: 2x(2x60")	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan kasus dengan materi kuliah. • Penguasaan materi • Diskusi 	Kriteria: Kemampuan menyampaikan pendapat dalam pengelolaan informasi yang baik. Bentuk non-test: Review dan analisis dari artikel dalam bentuk makalah.	Mahasiswa paham dalam pengelolaan informasi yang baik, sistem keamanannya dan teknik menggunakan komputer sebagai alat bantu.	15
14	Ujian Akhir Semester							100

Catatan:

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
6. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.