

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER
PROGRAM STUDI AKUNTANSI KOMPUTER - D3 BISNIS DAN KEWIRAUSAHAAN
UNIVERSITAS GUNADARMA

Tanggal Penyusunan	dd/bb/thn 16/08/2016	Tanggal revisi	dd/bb/thn 24/2/2017	
Fakultas	Program Diploma Tiga Bisnis Kewirausahaan			
Program Studi	Akuntansi Komputer	Kode Prodi: 61401		
Jenjang	D3			
Kode dan Nama MK	AK024215	Pengantar Akuntansi 1		
SKS dan Semester	SKS 2	Semester	1 (satu)	
Prasyarat	-			
Status Mata Kuliah	[<input checked="" type="checkbox"/>] Wajib [...] Pilihan			
Dosen Pengampu	Ira Phajar Lestari, SE., MM			
Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Sikap	1. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; 2. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan 3. Mampu menerapkan prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi akuntan 4. Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja kelompok.		
	Ketrampilan Umum	Mahasiswa diharapkan dapat mengerti dan memahami bagaimana mencatat dan menyusun laporan keuangan dalam siklus akuntansi, baik pada perusahaan perseorangan, perusahaan jasa, dagang dan wirausaha.		
	Pengetahuan	1. Memahami dasar-dasar pencatatan dan pelaporan keuangan 2. Memahami bagaimana menyusun jurnal penyesuaian 3. Memahami penyusunan laporan keuangan, proses tutup buku dan jurnal koreksi. 4. Memahami pencatatan dan pelaporan persediaan 5. Memahami prinsip-prinsip dasar sistem informasi akuntansi 6. Memahami pengendalian internal, dana kas kecil, dan rekonsiliasi bank. 7. Memahami pencatatan, penyajian dan analisis piutang. 8. Memahami konsep depresiasi (penyusutan)		
	Ketrampilan Khusus	Mahasiswa mampu menyelesaikan pekerjaan terkait pencatatan dan pelaporan akuntansi sederhana baik secara soft skills maupun hard skills, menggunakan aplikasi (<i>software</i>) Microsoft Excel		
Deskripsi Umum (Silabus)	Mata Kuliah Pengantar Akuntansi 1 membekali mahasiswa dengan pendekatan teoritis yang disertai contoh-contoh mengenai konsep dasar akuntansi, proses pencatatan transaksi, proses penyesuaian, siklus akuntansi perusahaan jasa, akuntansi untuk perusahaan dagang, sistem informasi akuntansi dan pengendalian intern, pelaporan dan analisis atas persediaan, pengendalian intern atas kas dan prinsip-prinsip kas, akuntansi atas piutang, akuntansi aktiva berwujud dan aktiva tidak berwujud, akuntansi untuk hutang lancar dan pelaporannya.			
Metode Pembelajaran	1. Ceramah/Kuliah Pakar	√	4. Praktik Laboratorium	√
	2. Problem Based Learning/FGD	√	5. Self-Learning (V-Class)
	3. Project Based Learning	√	6. Lainnya:
Pengalaman Belajar/Tugas	a. Tayangan Presentasi	√	c. Online exercise/kuiz (V-class)
	b. Review textbook/Jurnal	d. Laporan	√

	e. Lainnya:		
Referensi / Sumber Belajar	(1) Weygant, Kieso, and Kimmel. 2007. <i>Accounting Principles</i> , Edisi 7, SalembaEmpat, Jakarta. (2) Warren, Reeve, Fess. <i>Accounting</i> , 21 st Edition		



Minggu	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Metode/Bentuk Pembelajaran	Waktu Belajar (Menit)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Sumber belajar
1.	Mahasiswa memahami bahwa akuntansi adalah suatu sistem yang digunakan untuk memberikan informasi keuangan yang berguna bagi pihak-pihak internal dan eksternal dalam pengambilan keputusan.	<ul style="list-style-type: none"> • Mengapa mempelajari akuntansi ? • Apakah Akuntansi itu ? 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Mahasiswa dapat menjelaskan arti akuntansi, Mengenal para pengguna dan kegunaan akuntansi, Memahami alasan etika menjadi salah satu konsep bisnis yang mendasar.	5%	1,2
2.	Mahasiswa dapat memahami persamaan dasar akuntansi dan cara penyusunan empat jenis laporan keuangan	<ul style="list-style-type: none"> • Balok-balok Pembangunan Akuntansi • Menggunakan balok-balok Pembangunan • Laporan Keuangan 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Mahasiswa dapat menjelaskan arti dari prinsip akuntansi yang berlaku umum dan prinsip harga perolehan, Menjelaskan arti asumsi satuan uang dan asumsi entitas ekonomi, Menyebutkan persamaan akuntansi dasar, dan menjelaskan arti aset, kewajiban, dan ekuitas pemilik, Menganalisis pengaruh-pengaruh transaksi bisnis pada persamaan akuntansi dasar, Memahami empat jenis laporan	5%	1,2

					keuangan dan cara penyusunannya.		
3.	Mahasiswa dapat melakukan pencatatan transaksi dalam media jurnal dengan cara yang lebih praktis dan akurat dengan menggunakan prosedur dan catatan yang dapat melacak data transaksi secara lebih mudah.	<ul style="list-style-type: none"> • Akun • Langkah-langkah dalam Proses Pencatatan 		2 SKS x 50 Menit	Menjelaskan definisi dan kegunaan akun dalam proses pencatatan, mendefinisikan serta menjelaskan kegunaan debit dan kredit dalam proses pencatatan transaksi-transaksi bisnis, mengenal langkah-langkah dasar dalam proses pencatatan, menjelaskan definisi dan kegunaan jurnal dalam proses pencatatan.	5%	1,2
4.	Mahasiswa dapat melakukan pengelompokan transaksi dalam media buku secara akurat. Menyusun dan menjelaskan neraca saldo.	<ul style="list-style-type: none"> • Gambaran Proses Pencatatan • Neraca Saldo 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Menjelaskan definisi dan kegunaan buku besar dalam proses pencatatan, menjelaskan definisi dan kegunaan pembukuan (posting) dalam proses pencatatan, Menyusun dan menjelaskan tujuan pembukuan neraca saldo.	5%	1,2
5.	Mahasiswa dapat memahami langkah-langkah tambahan karena ketidaksesuaian waktu antara pendapatan dan beban yang akan menghasilkan laporan keuangan yang akurat.	<ul style="list-style-type: none"> • Masalah Waktu Pencatatan • Dasar-dasar Jurnal Penyesuaian 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Mahasiswa dapat menjelaskan tentang asumsi periode waktu, menjelaskan tentang akuntansi berbasis akrual, menjelaskan mengapa kita membutuhkan jurnal	5%	1,2

					penyesuaian, Menyebutkan jenis-jenis utama jurnal penyesuaian.		
6.	Mahasiswa dapat memahami pembuatan penjurnalan penyesuaian.	<ul style="list-style-type: none"> • Neraca Saldo yang Disesuaikan dan Laporan Keuangan • Alternatif mengatasi Beban Dibayar di Muka dan Pendapatan Diterima di Muka 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Mahasiswa dapat membuat jurnal penyesuaian untuk pembayaran atau penerimaan di muka (prepayments), membuat jurnal penyesuaian untuk akrual, menjelaskan sifat dan tujuan dari neraca saldo disesuaikan.	5%	1,2
7.	Memahami peranan dari neraca lajur dalam akuntansi sebagai tahap terakhir dari siklus akuntansi, terutama dalam proses tutup buku. kemudian dapat membuat jurnal koreksi dan neraca berklasifikasi.	<ul style="list-style-type: none"> • Penggunaan Neraca Lajur • Proses Tutup Buku 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Mahasiswa dapat menyusun neraca lajur (kertas kerja), menjelaskan proses dari tutup buku, menggambarkan isi dan tujuan dari neraca saldo sesudah penutupan.	5%	1,2
8.	UJIAN TENGAH SEMESTER					20%	
9.	Mahasiswa dapat membuat jurnal koreksi dan neraca berklasifikasi.	<ul style="list-style-type: none"> • Rangkuman Siklus Akuntansi • Neraca Berklasifikasi 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Mahasiswa menetapkan tahap-tahap yang diperlukan dalam	5%	1,2

					siklus akuntansi, menjelaskan pendekatan-pendekatan untuk membuat ayat jurnal koreksi, Menyebutkan bagian-bagian dari neraca berklasifikasi		
10.	Memahami dan dapat menerapkan siklus akuntansi pada perusahaan dagang.	<ul style="list-style-type: none"> • Operasi Perusahaan Dagang • Mencatat Pembelian dan Penjualan Pada Perusahaan Dagang • Melengkapi Siklus Akuntansi • Bentuk Laporan Keuangan • Menentukan Harga Pokok Penjualan Berdasarkan Sistem Periodik. • Sistem Persediaan Periodik (APPENDIX). • Neraca Lajur Untuk Perusahaan Dagang (APPENDIX) 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Mahasiswa dapat menyebutkan perbedaan antara perusahaan jasa dagang, menjelaskan ayat jurnal untuk pembelian berdasarkan sistem persediaan perpetual, menjelaskan ayat jurnal untuk pendapatan penjualan berdasarkan sistem persediaan perpetual, menjelaskan langkah-langkah dalam siklus akuntansi untuk perusahaan dagang, membedakan antara laporan laba rugi bentuk bertahap dan laporan laba rugi bentuk langsung, menjelaskan perhitungan dan pentingnya laba kotor, menentukan harga pokok penjualan berdasarkan sistem periodik.	5%	1,2

11.	Memahami dan dapat menerapkan siklus akuntansi pada perusahaan dagang.	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar Persediaan • Perhitungan Biaya Persediaan • Mana yang Lebih Rendah antara Biaya (Harga Pokok) atau Harga Pasar • Kesalahan Persediaan • Analisis dan Penyajian Laporan 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Mahasiswa dapat Menjelaskan langkah-langkah dalam menentukan jumlah persediaan, menjelaskan dasar akuntansi persediaan, dan menggambarkan metode arus biaya persediaan, menjelaskan pengaruh laporan keuangan dan pajak dalam setiap metode arus biaya persediaan, menjelaskan mana yang lebih rendah antara biaya (harga pokok) atau harga pasar sebagai dasar akuntansi persediaan, mengidentifikasi pengaruh kesalahan persediaan terhadap laporan keuangan, menghitung dan menginterpretasikan perputaran persediaan.	5%	1,2
12.	Memahami dan dapat menerapkan mekanisme jurnal khusus pada perusahaan dagang.	<ul style="list-style-type: none"> • Konsep Dasar Sistem Informasi Akuntansi • Buku Besar Pembantu • Jurnal Khusus 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa dapat : Menyebutkan prinsip-prinsip dasar sistem informasi akuntansi, menjelaskan beberapa fase utama dalam	5%	1,2

					pengembangan sistem akuntansi, menjelaskan Pengertian dan tujuan buku besar pembantu, menjelaskan bagaimana jurnal banyak kolom (multikolom) diposting (dibukukan)		
13.	Mahasiswa dapat menjelaskan dan menerangkan sistem pengendalian internal pada kas.	<ul style="list-style-type: none"> • Pengendalian Internal • Pengendalian Kas • Penggunaan Bank • Pelaporan Kas 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Mahasiswa dapat menjelaskan pengendalian internal, mengidentifikasi prinsip-prinsip pengendalian internal, menjelaskan penerapan prinsip-prinsip pengendalian internal pada penerimaan kas, menjelaskan penerapan prinsip-prinsip pengendalian internal pada pengeluaran kas, menguraikan operasional dana kas kecil, mengidentifikasi fitur pengendalian akun (rekening) bank, membuat rekonsiliasi bank, menjelaskan pelaporan kas.	5%	1,2
14.	Mahasiswa dapat menjelaskan dan menerapkan pengelolaan piutang perusahaan	<ul style="list-style-type: none"> • Piutang Usaha • Wesel Tagih • Penyajian dan Analisis Laporan 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Menjelaskan berbagai jenis piutang, menjelaskan tentang pengakuan piutang usaha, membedakan antara metode-metode dan dasar-dasar yang	5%	1,2

					digunakan dalam penilaian piutang, membuat jurnal untuk mencatat penghapusan piutang usaha, menghitung tanggal jatuh tempo dan bunga atas wesel tagih, menjelaskan tentang pengakuan wesel tagih, menjelaskan tentang penilaian wesel tagih, membuat jurnal untuk mencatat penjualan wesel tagih, menjelaskan penyajian dan analisis laporan untuk piutang.		
15.	Mahasiswa dapat menjelaskan macam-macam aktiva dan menerapkan perhitungan depresiasi aktiva tetap	<ul style="list-style-type: none"> • Aset Tetap • Sumber Daya Alam • Aset Tak Berwujud • Penyajian dan Analisis Laporan 	1,2,4,5	2 SKS x 50 Menit	Menjelaskan tentang prinsip biaya yang diterapkan untuk aset tetap, menjelaskan konsep depresiasi (penyusutan), menghitung depresiasi secara periodik dengan berbagai metode, menjelaskan prosedur untuk mengubah depresiasi secara periodik, membedakan antara pengeluaran modal dan pengeluaran pendapatan, dan menjelaskan jurnal untuk masing-masing pengeluaran, menjelaskan bagaimana	5%	1,2

				melakukan pelepasan aset tetap, menghitung deplesi sumber daya alam secara periodik, menjelaskan masalah dasar yang berkaitan dengan akuntansi untuk aset tak berwujud, Menunjukkan tentang bagaimana melaporkan dan menganalisis aset tetap, sumber daya alam, dan aset tak berwujud.		
16.	UJIAN AKHIR SEMESTER				15%	



DESKRIPSI TUGAS (DT) MATA KULIAH PENGANTAR AKUNTANSI 1 & -PRODI D3-AKUNTANSI KOMPUTER D3BK

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215	Dosen Pengampu	Ira Phajar Lestari, SE., MM
Minggu Ke	2,3,4,5,6,8,9,10,11,12	Tugas ke	1,2,3,4,5,6,7,9,10,11	Metode Tugas	Latihan Soal, Studi Kasus, Survey Lapangan, Pencarian Informasi

DESKRIPSI TUGAS KE-1

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	2	Tugas ke	1 (satu)
Tujuan Tugas	<p>Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat menjelaskan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prinsip Akuntansi • Asumsi • Persamaan Dasar Akuntansi • Laporan Keuangan <p>Sehingga mahasiswa dapat menerapkan prinsip dan asumsi akuntansi, serta cara penyusunan laporan keuangan.</p>		
Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi		
	Tugas Mahasiswa: Menyelesaikan kasus, berupa transaksi yang akan di aplikasikan pada persamaan dasar akuntansi dan menyusun laporan keuangannya.		
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu		
Kriteria Penilaian	Deskripsi luaran tugas: menerapkan transaksi keuangan pada persamaan dasar akuntansi dan susun laporan keuangan		
	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan pembuatan persamaan dasar akuntansi dan lapooran keuangan sesuai format yang sudah ditentukan.		

DESKRIPSI TUGAS KE-2

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	3	Tugas ke	2 (dua)
Tujuan Tugas	Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat menjelaskan : <ul style="list-style-type: none">• Penggunaan Akun dalam pencatatan• Mekanisme Debet/Kredit• Penggunaan Jurnal Sehingga mahasiswa dapat menggunakan akun dan menempatkan posisi debet/kredit yang benar dalam transaksi bisnis, serta menggunakan buku jurnal dengan tepat.		
Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi		
	Tugas Mahasiswa: Menyelesaikan kasus, berupa transaksi yang akan di aplikasikan pada akun, serta penggunaan buku jurnal.		
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu		
	Deskripsi luaran tugas: menerapkan transaksi keuangan pada akun, dan memasukan posisi debet/kredit yang tepat pada sebuah transaksi dengan menggunakan buku jurnal.		
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan penggunaan akun dan memasukan posisi debet/kredit yang tepat pada sebuah transaksi dengan buku jurnal.		

DESKRIPSI TUGAS KE-3

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	4	Tugas ke	3 (tiga)
Tujuan Tugas	Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat melakukan : <ul style="list-style-type: none">• Posting ke buku besar• Menyusun Neraca Saldo Sehingga mahasiswa dapat mengetahui pencatatan jurnal dan buku besar yang telah dilakukan sudah benar .		
Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi		
	Tugas Mahasiswa: Menyelesaikan kasus, berupa proses posting dan menyusun neraca saldo.		
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu		
	Deskripsi luaran tugas: menerapkan pemindahan catatan dari jurnal ke dalam buku besar (posting) dengan tepat pada sebuah transaksi dengan pada buku besar, kemudian menyusun neraca saldo.		
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan pembuatan posting ke dalam buku besar dan neraca saldo sesuai format yang sudah ditentukan.		

DESKRIPSI TUGAS KE-4

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	5	Tugas ke	4 (empat)
Tujuan Tugas	Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat menjelaskan : <ul style="list-style-type: none">• Periode Waktu• Akrua Basis dan Cash Basis• Jurnal Penyesuaian		

	Sehingga mahasiswa dapat menerapkan pembuatan jurnal penyesuaian dengan pendekatan akrual basis
Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi
	Tugas Mahasiswa: Menyelesaikan kasus, berupa jurnal penyesuaian
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu
	Deskripsi luaran tugas: membuat jurnal penyesuaian dengan pendekatan akrual basis.
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan jurnal penyesuaian.

DESKRIPSI TUGAS KE-5

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	7	Tugas ke	5 (lima)
Tujuan Tugas	<p>Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat membuat :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun Neraca Lajur • Jurnal Penutup • Neraca Saldo Setelah Penutupan <p>Sehingga mahasiswa dapat menyusun neraca lajur, jurnal penutup dan neraca saldo setelah penutup.</p>		
Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi		
	Tugas Mahasiswa : Menyelesaikan kasus penyusunan neraca lajur, jurnal penutup dan neraca saldo setelah penutup		
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu		
	Deskripsi luaran tugas : membuat penyusunan neraca lajur, jurnal penutup dan neraca saldo setelah penutup		
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan penyusunan neraca lajur, jurnal penutup dan neraca saldo setelah penutup		

DESKRIPSI TUGAS KE-6

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	7	Tugas ke	6 (enam)
Tujuan Tugas	Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat menjelaskan : Akuntansi untuk perusahaan dagang, mencakup : <ul style="list-style-type: none">• Membuat jurnal pembelian dan penjualan pada perusahaan dagang• Menentukan harga pokok penjualan berdasarkan sistem periodic• Menyusun neraca lajur Sehingga mahasiswa menarapkan pencatatan akuntansi pada perusahaan dagang, menentukan harga pokok penjualan berdasarkan sistem periodik serta menyusun neraca lajur.		
Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi		
	Tugas Mahasiswa : Menyelesaikan kasus pencatatan akuntansi pada perusahaan dagang sampai dengan menyusun neraca lajur.		
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu		
	Deskripsi luaran tugas: membuat pencatatan akuntansi pada perusahaan dagang sampai dengan menyusun neraca lajur dengan tepat		
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan pembuatan pencatatan akuntansi perusahaan dagang dan neraca lajur sesuai format yang sudah ditentukan.		

DESKRIPSI TUGAS KE-7

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	9	Tugas ke	7 (tujuh)
Tujuan Tugas	Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat menjelaskan : <ul style="list-style-type: none">• Dasar persediaan• Perhitungan biaya persediaan• Mana yang lebih rendah antara biaya (harga pokok) atau harga pasar• Kesalahan persediaan		

	<ul style="list-style-type: none"> • Analisis dan penyajian laporan • Sehingga mahasiswa dapat mengetahui nilai persediaan akhir dengan menggunakan berbagai metode (LIFO, FIFO, Harga Eceran, Mana yang lebih lebih rendah antara biaya (harga pokok) atau harga pasar <p>Sehingga mahasiswa menarapkan perlakuan akuntansi terhadap persediaan.</p>
Uraian Tugas	<ul style="list-style-type: none"> • Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi
	Tugas Mahasiswa: Menyelesaikan kasus perhitungan nilai persediaan dengan menggunakan berbagai metode (LIFO, FIFO, Harga Eceran, Mana yang lebih lebih rendah antara biaya (harga pokok) atau harga pasar.
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu.
	Deskripsi luaran tugas: membuat perhitungan nilai persediaan akhir dengan menggunakan berbagai metode (LIFO, FIFO, Harga Eceran, Mana yang lebih lebih rendah antara biaya (harga pokok) atau harga pasar.
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan perhitungan nilai persediaan akhir dengan menggunakan berbagai metode (LIFO, FIFO, Harga Eceran, Mana yang lebih lebih rendah antara biaya (harga pokok) atau harga pasar.

DESKRIPSI TUGAS KE-8

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	10	Tugas ke	8 (delapan)
Tujuan Tugas	<p>Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat menjelaskan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konsep dasar sistem informasi akuntansi • Buku besar pembantu • Jurnal khusus <p>Sehingga mahasiswa dapat menerapkan pembuatan sistem sederhana, dengan menggunakan buku besar pembantu dan jurnal khusus.</p>		
Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi		
	Tugas Mahasiswa: Menyelesaikan kasus pembukuan dengan menggunakan jurnal khusus dan buku besar pembantu.		
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu		
	Deskripsi luaran tugas: membuat pembukuan dengan menggunakan jurnal khusus dan buku besar pembantu.		
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan pembuatan pembukuan dengan menggunakan jurnal khusus dan buku besar pembantu.		

DESKRIPSI TUGAS KE-9

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	11	Tugas ke	9 (sembilan)
Tujuan Tugas	<p>Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat menjelaskan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengendalian Internal • Pengendalian kas • Penggunaan bank • Pelaporan kas <p>Sehingga mahasiswa dapat menerapkan pengendalian internal, pengendalian kas, penggunaan bank, pelaporan kas.</p>		
Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi		
	Tugas Mahasiswa: Menyelesaikan kasus pengendalian kas dengan menggunakan kas kecil dan penyusunan rekonsiliasi bank.		
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu		
	Deskripsi luaran tugas: membuat pengendalian kas dengan menggunakan kas kecil dan penyusunan rekonsiliasi bank.		
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan pengendalian kas dengan menggunakan kas kecil dan penyusunan rekonsiliasi bank.		

DESKRIPSI TUGAS KE-10

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	12	Tugas ke	10 (sepuluh)
Tujuan Tugas	<p>Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat menjelaskan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piutang usaha • Wesel tagih • Penyajian dan analisis laporan <p>Sehingga mahasiswa dapat menerapkan perlakuan akuntansi terhadap piutang, wesel tagih dan penyajian dan analisis laporan</p>		
Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi		
	Tugas Mahasiswa:		
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu.		
	Deskripsi luaran tugas: Menyelesaikan kasus penjumlahan terhadap piutang, wesel tagih dan penyajian dan analisis laporan.		
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan pembuatan kasus penjumlahan terhadap piutang, wesel tagih dan penyajian dan analisis laporan.		

DESKRIPSI TUGAS KE-11

Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi 1 & Prak	Kode MK	AK024215
Minggu Ke	12	Tugas ke	11 (sebelas)
Tujuan Tugas	<p>Tujuan tugas adalah agar mahasiswa dapat menjelaskan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aset Tetap • Sumber daya alam • Penyajian dan analisis laporan <p>Sehingga mahasiswa dapat menjelaskan macam-macam aktiva tetap, sumber daya alam, aktiva tetap tidak berwujud serta dapat menghitung harga perolehan, penyusutan, delesi, depresiasi.</p>		

Uraian Tugas	Objek : Soal Latihan berupa studi kasus proses bisnis suatu organisasi
	Tugas Mahasiswa: menyebutkan macam-macam aktiva tetap, sumber daya alam, aktiva tetap tidak berwujud serta dapat menghitung harga perolehan, depresiasi, depleksi, amortisasi dan membuat jurnal.
	Metode/cara pengerjaan tugas: sesuai arahan dan bentuk soal yang diberikan dosen pengampu.
	Deskripsi luaran tugas: membuat perhitungan harga perolehan, depresiasi, depleksi, amortisasi dan membuat jurnal.
Kriteria Penilaian	Penilaian tugas: berdasarkan ketepatan perhitungan harga perolehan, depresiasi, depleksi, amortisasi dan membuat jurnal

